



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO

UFFICIO A.T.A.

VIA COAZZE 18, 10138 TORINO;

PEC: USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: [HTTP://TORINO.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/](http://TORINO.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/);

C.F. 80089530010; CODICE IPA: M_PI; CODICE AOO: AOOUSPTO; CODICE F. E.: 8MXTUA;

• consegnate direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico di questo U.S.T., che ne rilascerà ricevuta, nel seguente orario:

dal lunedì al giovedì dalle **9,30** alle **12,30**

il lunedì e il mercoledì anche dalle **14,30** alle **16,30**

il venerdì dalle **10,00** alle **12,15**

• spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine in precedenza indicato. In quest'ultimo caso farà fede il timbro con la data dell'ufficio postale accettante;

• inviate via PEC, entro il termine in precedenza indicato.

I requisiti di ammissione ed i titoli valutabili ai sensi delle tabelle annesse ai bandi di concorso devono essere posseduti dai candidati entro la scadenza dei termini di presentazione delle domande.

Si ricorda, comunque, che per la scelta delle istituzioni scolastiche in cui si richiede l'inclusione nelle graduatorie di circolo e di istituto di 1^a fascia per l'a. s. 2019/2020, è stata realizzata dal Ministero un'apposita applicazione web nell'ambito delle istanze online (allegato "G"). **Il modello di domanda allegato "G" dovrà pertanto essere inviato esclusivamente tramite le istanze online in quanto non sarà più possibile confermare in automatico le sedi espresse nell'anno scolastico precedente. Si invitano tutti gli aspiranti interessati alle graduatorie d'istituto a procedere alla registrazione "istanze online" qualora non fossero già registrati. Tale registrazione è infatti un requisito essenziale per poter trasmettere l'allegato "G" via web.**

Modalità, tempi e aspetti specifici della procedura online suddetta saranno comunicati con successiva nota.

Si evidenzia che il modello B1 deve essere presentato da coloro che presentano domanda di nuovo inserimento, mentre il modello B2 deve essere presentato dagli aspiranti che presentano domanda di aggiornamento.

Le dichiarazioni nel modello di domanda concernenti i titoli di riserva, i titoli di preferenza (limitatamente alle lettere M, N, O, R e S), nonché le dichiarazioni concernenti l'attribuzione della priorità nella scelta della sede, di cui agli artt. 21 e 33, commi 5, 6 e 7 della legge 104/92, devono essere **necessariamente riformulate** dai candidati che presentino domanda di aggiornamento della graduatoria permanente, in quanto trattasi di situazioni soggette a scadenza che, se non riconfermate, si intendono non più possedute.

Si raccomanda di prestare particolare attenzione alle dichiarazioni rese nel mod. B1 - Sez. H e nel mod. B2 - Sez. G - Altre dichiarazioni, lettere c e d: si precisa che **"nel caso in cui l'aspirante abbia riportato condanne penali e/o abbia procedimenti penali pendenti la dichiarazione deve indicare la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emesso. Devono essere indicate anche le condanne penali per le quali sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale"**.

I modelli cartacei devono essere **datati e sottoscritti con firma chiara e leggibile in ogni pagina.**

I Dirigenti scolastici in indirizzo sono pregati di dare la più ampia diffusione della presente circolare e della circolare del USR/Piemonte prot. n. 2532 del 15 marzo 2019 tra il personale ATA interessato, ivi compreso quello che, a qualsiasi titolo, sia temporaneamente assente dal servizio.

IL DIRIGENTE
Stefano SURANITI

