



# ISTITUTO COMPRENSIVO SANT'AMBROGIO

VIA I MAGGIO 13 - 10057 SANT'AMBROGIO DI TORINO TEL. 011939137



Prof. n.

Sant'Ambrogio di Torino, 18/11/2020

**A tutto il personale docente  
AI DSGA**

**Al personale ATA:**  
assistenti amministrativi  
e collaboratori scolastici  
dell'I.C. "Sant'Ambrogio di Torino"

**All'Albo dei plessi**

**Al sito web** [www.istitutocomprensivosantambrogio.edu.it](http://www.istitutocomprensivosantambrogio.edu.it)

**OGGETTO: Pubblicazione del D.P.R. 62 del 16 aprile 2013 concernente il Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.**

Si informa il personale in servizio presso l'I.C. "Sant'Ambrogio di Torino" che, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001, viene pubblicato sul sito istituzionale il D.P.R. 62 del 16 aprile 2013 contenente il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici".

La pubblicazione sul sito istituzionale della Scuola equivale a tutti gli effetti alla sua affissione all'ingresso della sede di lavoro, così come prescrive la modifica all'art. 55 del D. Lgs. 165/2001.

Il D.P.R. in oggetto, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013, abroga il "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni", già approvato con decreto del Ministro per la funzione pubblica del 28 novembre 2000. In aggiunta si fa riferimento al Decreto n. 525 del 30 giugno del 2014 "Nuovo codice di comportamento MIUR".

Si sottolinea la necessità, da parte di tutto il personale, di rispettare le norme contenute nei documenti allegati alla presente e quelle relative ai CC.CC.NN.LL. vigenti. Tenuto conto della peculiarità del servizio scolastico pubblico, si precisa quanto importante sia utilizzare oltre alle norme anche il buon senso, l'educazione ed il **rispetto** della persona e soprattutto della **privacy** e della **riservatezza** per ciò che attiene le relazioni tra il corpo docente e ATA e, in particolare, tra il personale e l'utenza esterna ivi comprese chat private o gruppi whatsapp, strumenti non previsti dalla normativa vigente quali canali di comunicazione ufficiale se non situazioni urgenti e sporadiche.

Inoltre, si raccomanda l'attenzione agli orari di servizio (in accordo con il c. 5 dell'art. 29 C.C.N.L. 2006-2009) per i docenti e la vigilanza degli alunni per i docenti e il personale ATA.

Si invita ad un'attentata lettura dei Codici menzionati e l'applicazione delle indicazioni succitate.

Confidando nelle singole professionalità, **si allega copia dei documenti da esporre all'albo.**

IL Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Stefania FRIULI

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*